

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
“Каракашлинская
общеобразовательная школа”
Ютазинского муниципального
района Республики Татарстан
423961, РТ, Ютазинский район,
с.Каракашлы, ул.Сирина
Батыршина, 36
Тел:(8-85593) 4-21-22
e-mail: karakashschol@mail.ru

Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы “Кәрәкәшле
төп гомуми белем бирү мәктәбе”
Муниципаль бюджет белем бирү
учреждениесе
423961, РТ, Ютазы муниципаль
районы, Кәрәкәшле авылы,
Сирин Батыршин урамы, 36
Тел:(8-85593) 4-21-22
e-mail: karakashschol@mail.ru

№ 120

от 26 октября 2021 года

**О назначении ответственного за организацию
работы по вопросам антитеррористической
безопасности и профилактики терроризма, экстремизма**

В соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», протокола заседания антитеррористической комиссии в РТ от 30.06.2018г №ПР-173, согласно соответствующему типовому функциональному регламенту, утвержденному приказом МО и Н РТ от 09.06.2017 г № под-1041/17, приказа МКУ «Отдела образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района РТ» №283 от 29.08.2018г. В целях обеспечения антитеррористической защищенности МБОУ «Каракашлинская ООШ» в 2021-2022 году, а также обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования МБОУ «Каракашлинская ООШ», своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников, учащихся в период их нахождения на территории и в здании,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по вопросам антитеррористической безопасности и профилактики терроризма, экстремизма в МБОУ «Каракашлинская ООШ» заместителя директора по воспитательной работе Ахметову Э.Ф.
2. Ответственной указанной в п.1 настоящего приказа разработать и:
 - Утвердить инструкцию ответственному за антитеррористическую безопасность (приложение 1)
 - Утвердить инструкцию руководителю МБОУ «Каракашлинская ООШ» по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учащихся в условиях повседневной деятельности (приложение 2).
 - Утвердить инструкцию по первоочередным действиям дежурного администратора при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций в МБОУ «Каракашлинская ООШ» (приложение 3).

- Утвердить инструкцию по первоочередным действиям директора МБОУ «Каракашлинская ООШ» при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций в школе (приложение 4).
 - Утвердить функциональные обязанности ответственного за выполнение антитеррористических мероприятий в МБОУ «Каракашлинская ООШ» (приложение 5).
 - Утвердить инструкцию работникам МБОУ «Каракашлинская ООШ» по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учащихся в условиях повседневной деятельности (приложение 6).
 - Утвердить план мероприятий по предупреждению терроризма, экстремизма в МБОУ «Каракашлинская ООШ» (приложение 7).
3. Заместителю директора по воспитательной работе Ахметовой Э.Ф.:
- Довести до сведения работников и учащихся утвержденные инструкции.
 - Проводить 1 раз в полугодие (октябрь, февраль) тренировочные занятия по отработке алгоритма действий при возникновении ЧС, угрозах, связанных с совершением террористических актов и экстремистских проявлений.
 - Разместить инструкцию работникам МБОУ «Каракашлинская ООШ» по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учащихся в условиях повседневной деятельности на информационных стендах МБОУ «Каракашлинская ООШ».
 - Использовать положения данной инструкции в ходе подготовки ежеквартальных эвакуационных мероприятий.
 - Довести до всех сотрудников под роспись МБОУ «Каракашлинская ООШ» и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества.
4. Всем участникам образовательного процесса строго руководствоваться утвержденными инструкциями.
5. Завхозу Насырову В.А. назначить ответственным лицом за организацию следующих мероприятий:
- Ежедневно вести контроль за обследованием здания школы и ее территории (до и после занятий) на наличие посторонних предметов.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

З.М.Шарафеева

Ознакомлена

Э.Ф.Ахметова



16.12.2016 г. В.А.